

# CEE – ÉCOLE FLEUR –DES-NEIGES / PROCÈS VERBAL

10 JUIN 2020

## OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

### 1.0 Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La présidente ouvre la réunion à 19h00 et souhaite la bienvenue aux membres du CEE.

## ADOPTION PRÉSENCE- QUORUM CEE-2020-06-10-76

### 2.0 Prise des présences et constatation du quorum

Le quorum est constaté.

**ÉTAIENT PRÉSENTS :** Pascal Landry  
Sylvie Piché  
Carine Gohier  
Etienne Cloutier  
Dominique Marenger  
Josiane Cloutier  
Katrina Ménard  
Marie-Josée Filiatrault,  
Berthelet, Hugo  
Daoust, François  
Bergeron, Louis Dave  
Claudia Juteau

## ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR CEE-2020-06-10-77

**ABSENT** Janic Fortin

### 3.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Adopté par Claudia Juteau

## ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 20 MAI 2020 CEE-2020-06-10-78

### 4.0 Lecture et suivis des P.V. du 20 mai 2020 (annexe 1)

Adopté par Étienne Cloutier

## QUESTION DU PUBLIC

### 5.0 Question du public/

## MOT DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

### 6.0 Mot du représentant de la communauté (M. Piché2 MIN) absent

Remerciement pour la carte de sympathies suite au décès de son frère.  
Nous remercions Monsieur Piché pour son dévouement cette année.

## ORGANISATION DE L'ÉCOLE À CE JOUR

## INFORMATIONS DE LA DIRECTION

## BILAN DE L'ANNÉE

### 7.0 Organisation de l'école à ce jour (info)

Nous sommes désormais à 176 élèves (augmentation de 13 élèves).  
Avons dû revoir l'organisation de l'école: Deux classes pour 4 ans - groupes arts complets et jumelage 401 et 601,

Question à savoir si les enfants vulnérables ont été rejoints : oui, orthopédagogues, psychoéducateurs et enseignants suivi hebdomadaires.

Nos partenaires CISSS nous aident aussi.

Le Club déjeuner \_ on distribue collations jusqu'à la fin de l'année.

Un bulletin de 3<sup>ième</sup> étape sera émis avec mention de réussite ou de non-réussite. L'enseignant peut mettre une réussite à un élève qui était en difficulté lors des deux premiers semestres en fonction des efforts faits par l'élève à la troisième étape.

La mise à jour des plans d'intervention se fera à la rentrée, sauf pour ceux ayant des particularités de classement. Rendez-vous donné par téléphone aux parents.

Le respect des mesures d'hygiène et de distanciation est très bien fait par les élèves. Il y a de l'animation aux récréations. Les élèves sont heureux.

Il n'y a pas eu d'enfant déclaré covid positif à l'école.

Mme Marenger remercie le personnel pour la bonne organisation de l'école selon les normes de la Santé publique en milieu scolaire.

### 8.0 Informations de la direction (45 min.)

#### 8.1 Bilan de l'année! Coups de cœur!

- . 30 ans de la concentration arts
- . Guillaume et la mise en place de plusieurs ateliers musicaux.
- . Adhérer au Soutien Comportements positif.
- . Classes de soutien émotif se sont organisées de façon très positive suite à leur déménagement école..  
La mise en place du carrefour de services / secteur.
- . Équipe-école ouverte et bienveillante, en vigie et en soutien.
- . Comité «je crée, je bouge, je découvre dynamique.
- . Certaines mesures de la pandémie pourront se poursuivre l'an prochain tel que les ballons sur la cour d'école, aller chercher les enfants sur la cour de l'école, organisation des départs, etc.
- . Récréation chocolat chaud - Noël à refaire.
- . Projet en classe d'art motivant, même après la pandémie.
- . Meet sont supportants

**PRÉSENTATION DU  
BUDGET INITIAL  
2020-2021  
CEE-2020-06-10-79**

**RÉSOLUTIONS  
BUDGÉTAIRES  
CEE-2020-06-10-80**

**FRAIS EXIGÉS AUX  
PARENTS ET  
FACTURES SCOLAIRES  
CEE-2020-06-10-81**

**BILAN BUDGET CEE  
CEE-2020-06-10-82**

**DATE DE L'ASSEMBLÉE  
GÉNÉRALE DE  
PARENTS EN  
SEPTEMBRE 2020  
CEE-2020-06-10-83**

- . Fête de 6<sup>ième</sup> années malgré le contexte
- . Service de garde s'est ajusté et restructuré, s'est adapté, avec cœur pour les enfants.
- . École accueillante, ouverte et centrée sur les solutions

8.2 Présentation du budget initial 2020-21 (annexe 2) (à adopter)  
La direction présente le budget et les allocations reçues.  
Adopté à l'unanimité

8.3 Résolutions budgétaires (annexe 3)  
La direction fait lecture de la résolution.  
Adopté par Pascal Landry et Étienne Cloutier

8.4 Frais exigés aux parents et factures scolaires (séance tenante) (approuver) (Annexe 4)

L'augmentation des frais est surtout reliée à l'achat de cahier d'exercices qui facilitera entre autres l'enseignement à distance selon le contexte de la rentrée 2020. Les frais de reprographie sont diminués en conséquence.  
Adopté par Étienne Cloutier

8.5 Bilan budget CEE (annexe 5)  
La direction fait bilan des dépenses. Le solde sera pour des récompenses aux élèves (fin d'année).  
Adopté par Claudia Juteau

9.0 **Service de garde Inscriptions prévisionnelles /bilan de l'année (4 min)**

- . 57 réguliers et 58 sporadiques, 3 groupes pour l'instant.
  - . Souhaitons un 4<sup>ième</sup> groupe, des relances ont été faites auprès des familles..
- Proposition de mettre dans envoi aux parents une possibilité d'inscription potentielle, en fonction du contexte socio sanitaire. Les enfants du préscolaire ont reçu l'information.

10.0 **Date assemblée générale de parents en septembre / organisation**

- . Selon les directives de la Santé publique en septembre.
- . Proposition modèle traditionnel dans la salle.
- . Utilisation d'autre milieu (auditorium-école secondaire, gymnase),
- . Utilisation de réunion virtuelle
- . Date proposée : 9 septembre 2020 à 19 :00
- . Adopté par Sylvie Piché

**APPROBATION  
DEMANDÉE DE  
SORTIES OU DE  
PROJETS  
CEE-2020-06-10-84**

**COMITÉ FÊTE DE FIN  
D'ANNÉE  
CEE-2020-06-10-85**

**SUIVI DU COMITÉ DE  
PARENTS**

**LEVÉE DE  
L'ASSEMBLÉE  
CEE-2020-06-10-86**

### **11.0 Approbation demandée de sortie ou de projets (5 min)**

#### Fête 6<sup>ième</sup> année :

- . Vendredi le 19 juin, midi et pm (remis au 22 si pluie).
- . Utiliser l'argent dédié au voyage à Shawinigan qui ne peut être actualisé - proposition unanime de transformation de résolution initiale du voyage à Shawinigan
- . Remise de diplômes, fête, cadeaux, journal de finissant virtuel.  
Adopté par Étienne Cloutier

#### Comité de fête de fin d'année (23 juin)

- . Il est proposé que les deux récréations soient allongées avec cornet (entreprise la Corneteuse).
- . Les élèves de musique feront chanson.
- . Thème Fluo. Gagnants WIXX seront nommés.  
Adopté par Katrina Ménard

### **12.0 Suivi du Comité de parents**

- . Plusieurs discussions sur le contexte actuel.
- . Présentation du nouveau directeur général Monsieur Sébastien Tardif
- . Souci de la prochaine rentrée scolaire
- . Date des prochaines rencontres (prochaine rencontre le 8 septembre 2020)
- . Formation web de la Fédération du comité parent le 26 septembre 2020.
- . Demande de baisser les ratios en service de garde pour les 4 ans à 10 enfants par groupe.
- . Discussions sur modalité des AGA en septembre 2020

### **13.0 Levée de l'assemblée. 20h43**

La directrice et la présidente remercient les membres pour leur belle collaboration tout au long de l'année au CEE  
Adopté par Claudia Juteau

Dominique Marenger, directrice

Carine Gohier, Présidente

\_\_\_\_\_