



CEE – NOTRE-DAME-DE-LA-SAGESSE / PROCÈS VERBAL

10 juin 2020

OUVERTURE

- 1.0 Ouverture de la réunion à 19H01.
Le président nous souhaite la bienvenue. La rencontre se fait en visioconférence.
- 2.0 Prise des présences et constatation du quorum
Il y a constatation du quorum.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Marie Sol Lacroix	Julie Boucher	François Bédard
Véronique Gagné	Lise Philibert	Mélanie Pelletier
Olivier Brunet	France Simon	Fay Gilbert
Nathalie Trépanier		

ÉTAIENT ABSENTS :

Mathieu Forest	Olivier Ouellette	Émilie Dufour
----------------	-------------------	---------------

- 3.0 Adoption de l'ordre du jour
L'ordre du jour est adopté avec les changements suivants :
-Ajout du point : Journée pédagogique du SDG
Proposé par M. François Bédard
- 4.0 Approbation et suivi du PV du 6 mai 2020
Proposé par Mme Fay Gilbert
- 5.0 Parole au public
Rien à apporter.
- 6.0 Rentrées progressives classes préscolaires et classes régionales
Préscolaire :
-il y aura un échange de journée dans le document remis.
-Une vidéo, des photos de l'école et des informations générales seront envoyées aux parents pour qu'ils puissent préparer leur enfant.
-Formule proposée cette année : les enfants seront à l'école à tous les jours, soit avec l'enseignant soit avec le service de garde.
- Classes régionales
-une vidéo, des photos de l'école et des informations générales seront envoyées aux parents pour qu'ils puissent préparer leur enfant.

-Une demande a été faite à la CSL pour prolonger la rentrée progressive sur plusieurs jours pour la classe déficiences multiples. Ceci afin de faciliter l'adaptation des enfants. Nous sommes en attente de la réponse de la CSL.

-Pour les classes TSA, la rentrée se fera sur 4-5 jour.

Proposé par Mme Lise Philibert

7.0 Assemblée générale des parents - septembre 2020

La date du 17 septembre est choisie. C'est un peu plus tard que cette année, mais c'est la veille d'une journée pédagogique et nous devons envoyer la composition du CE pour le 18 septembre.

Proposé par Mme François Bédard

8.0 Critères de sélection direction d'école

M. Olivier Brunet suggère de reprendre les mêmes points que pour cette année.

Proposé par Mme Véronique Gagné

9.0 Budget provisoire 2020-2021

Mme Marie Sol Lacroix explique le document qui est le même modèle que pour le budget définitif de cette année. Le budget est semblable à cette année. Elle explique qu'elle a demandé au comité EHDA les priorités pour certaines dépenses :

1-Comblent le poste de l'orthopédagogue à 70%.

2-Ajout d'un ou une autre orthopédagogue

3-Ajout du co-enseignement

Le modèle sera à revoir pour les orthopédaugues et le co-enseignement.

Proposé par Mme France Simon

10.0 Choix de matériel scolaire et frais chargés aux parents

Mme la directrice explique sommairement les listes proposées.

Mme Fay Gilbert questionne sur les frais aux parents, est-ce qu'il serait possible de réduire les listes de matériel? Nous n'avons pas fait l'exercice, mais ce serait à faire pour l'an prochain. Mme Marie Sol Lacroix mentionne le fait que nous avons pu payer certains frais pour certains parents avec le fond d'urgence de la Fondation Tremblant.

M. Olivier Brunet demande si les cahiers maison seront utilisés l'an prochain. Mme Véronique Gagné explique son choix de le faire cette année, mais dit qu'avec la pandémie, le manque de ressources avec les cahiers maison est problématique pour les élèves restés à la maison. Il est fortement suggéré par les conseillers pédagogiques d'utiliser des cahiers d'exercices de maison d'édition.

Proposé par Mme Fay Gilbert

- 11.0 Concession alimentaire 2020-2021
Une seule compagnie s'est manifestée : Cuisine Guyguy.
Les membres acceptent de lui octroyer le contrat pour l'an prochain avec les conditions discutées au printemps 2020. La présence de Mme Guylaine Dorion est demandée 2 jours semaine à l'école.
Proposé par Mme Lise Philibert
- 12.0 Règles et fonctionnement du service de garde
Mme Lise Philibert explique que le but est d'uniformiser les SDG des différentes écoles. Le tout sera précisé à l'automne, mais un des changements est les frais de retard, les frais pour les chèques sans provision, etc.
Autre changement, pour les parents séparés, ils ne seront plus responsables du paiement de l'autre parent.
Proposé par Mme Nathalie Trépanier
- 13.0 Rapport annuel du CE
C'est la 1^{ère} fois qu'un rapport est déposé depuis quelques années. Le document mentionne les membres du CE, les sujets discutés et les dates des rencontres. M. Olivier Brunet fera le mot de la présidence.
Proposé par Mme Mélanie Pelletier
- 14.0 Amendement au budget du CE 2019-2020
Le 160\$ pour les finissants sera utilisé, le 100\$ pour la secrétaire aussi et nous avons acheté pour 200\$ de chandails NDS. Il reste un 340\$ puisque le souper du dernier CE ne se fera pas étant donné la pandémie. Mme Marie Sol Lacroix propose d'acheter pour 240\$ de chandails NDS et 100\$ de chèques cadeaux pour les employés de l'école qui seront remis lors de l'activité sociale de fin d'année.
Proposé par Mme Nathalie Trépanier
- 15.0 Journées pédagogiques du mois d'août 2020
Information :
-voici les activités qui seront faites lors des 4 journées pédagogiques de la rentrée :
-Accueil, jeux d'eau et crèmerie
-Art du « POÏ », journée thématique
-Journée pirates
-la ville à l'école
Les frais chargés seront 16\$ pour les frais d'activités et 3\$ pour les frais de matériel.
- 16.0 Direction de l'école et président du CE
M. Olivier Brunet demande l'intention des parents membres du CE à se représenter l'an prochain : Mmes Fay Gilbert, France Simon et Nathalie Trépanier seront du CE l'an prochain.

Nous aurons un changement de direction encore l'an prochain : Mme Marie Sol Lacroix retourne sur son poste à l'école secondaire de Curé-Mercure et c'est Mme Christine Filiatrault qui revient à Notre-Dame-de-la-Sagesse. Mme Marie Sol Lacroix fera un suivi avec Mme Filiatrault.

M. Olivier Brunet remercie Mme la directrice pour son implication dans l'école.

17.0 Représentant au comité de parents

M. Mathieu Forest étant absent, il n'y a aucun point à rapporter.

18.0 Technicienne du service de garde

Mme Lise Philibert nous informe qu'il y a déjà 60 inscriptions pour l'an prochain. Il y aura 3 éducatrices et une PEH pour s'occuper des enfants. Elle mentionne le beau travail d'équipe qui est fait présentement. Mme Philibert tient à remercier également Mme Marie Sol Lacroix pour cette année particulière à la Sagesse. M. Olivier Brunet souligne l'implication et l'adaptation particulière de Mme Lise Philibert lors de la pandémie.

19.0 Enseignants

M. François Bédard nous informe que tout se déroule bien à l'école. Sur plusieurs niveaux, il nous explique que les élèves sont très bien encadrés. Les vendredis fous sont très appréciés par tous. Mme Véronique Gagné mentionne le défi qu'est de s'occuper des élèves à la maison. Il est important de garder le lien avec eux. Mme Mélanie Pelletier explique que le climat à l'école est calme et que cela permet d'exploiter de nouvelles ressources.

M. Olivier Brunet remercie au nom des parents tout le personnel de l'école pour leur efficacité.

20.0 Questions diverses

Mme Fay Gilbert suggère de demander au représentant du comité de parents de demander une stabilité au niveau de la direction pour les années à venir. M. Olivier Brunet explique qu'ils sont déjà au courant de la problématique à l'école Notre-Dame-de-la-Sagesse.

M. Brunet s'engage à écrire à M. Dufourd et M. Tardif (directeur général et son remplaçant) au nom du CE pour demander une stabilité au niveau de la direction.

21.0 L'ordre du jour étant épuisé, M. Olivier Brunet propose la levée de l'assemblée à 19h55.

Proposé par Mme Julie Boucher

M. Olivier Brunet
Président

Mme Marie Sol Lacroix
Directrice