

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE LE CARREFOUR**

Réunion tenue le lundi, 18 janvier 2021, virtuellement.

Personnes présentes : Mesdames Stéphanie Pelletier, Stéphanie Gemme, Myriam Patoine et Monsieur Alexandre Poirier-Brin, parents
Madame Johanne Boulanger, enseignante
Madame Josée Thibaudeau, directrice
Madame Lyne Alarie, personnel de soutien
Madame Josée Dumoulin, responsable du SDG
Madame Rosemarie Labelle, secrétaire de rencontre

Personnes absentes : Jessica Michaud, parent
Isabelle Molloy, enseignante

1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Myriam Patoine, présidente, déclare la séance ouverte.

2.0 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.

Il est 19 h 00.

CEE 2020-2021-14**3.0 PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR MYRIAM PATOINE :

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que soumis.

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

- 1- Prise des présences et constatation du quorum
- 2- Parole au public
- 3- Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour
- 4- Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 14 décembre 2020
- 5- Approbation des sorties éducatives
- 6- Informations de la direction : ajustements COVID, etc.
- 7- Adoption du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation
- 8- Choix du photographe scolaire 2021-2022
- 9- Choix du fournisseur de cahiers d'exercices
- 10- Consultation sur le projet d'amendement au Règlement relatif aux plaintes
- 11- Informations de l'équipe-école
- 12- Informations du service de garde : suivi du budget
- 13- Nouvelles de l'OPP
- 14- Nouvelles du comité de parents
- 15- Correspondance
- 16- Varia
- 17- Levée de l'assemblée

ADOPTÉ PAR STEPHANIE PELLETIER

4.0 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 14 DÉCEMBRE 2020

IL EST PROPOSÉ PAR MYRIAM PATOINE :

D'APPROUVER le procès-verbal de l'assemblée du 14 décembre 2020

Retour sur les points :

5.0 Les bulletins seront remis le 21 janvier tel quel prévu.

5.0 Il y aura du ski de fond seulement près de l'école et dans la cour. Aucun parent ne pourra être accompagnateur.

6.0 Les optométristes viendront le 26 janvier tel que prévu au calendrier.

8.0 Ce point sera traité le 19 janvier auprès des enseignantes.

14.1 Les rendez-vous commencent à être donnés aux parents pour les plans d'intervention.

15.0 Les vaccins sont reportés puisque nous sommes maintenant en zone rouge.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES

En éducation physique, les élèves resteront autour de l'école pour faire du ski de fond puisque nous sommes en zone rouge.

6.0 INFORMATIONS DE LA DIRECTION : AJUSTEMENTS COVID, ETC.

Belle collaboration des élèves concernant le couvre-visage. Les enseignantes se parlent afin que les élèves ne se croisent pas dans les corridors. Il n'y a pas de visiteurs qui entrent dans l'école, les jeux extérieurs sont déterminés par des zones, puis le service de garde respecte les bulles classes en installant les élèves de groupes différents à 2 mètres de distance.

Du 15 au 28 février, les inscriptions auront lieu pour les élèves pour 2021-2022. Les formulaires en ligne seront disponibles à partir du 1^{er} février. Selon les cas, une partie de l'inscription sera faite en ligne et l'autre partie sera faite en présentiel.

Les analyses de ventilation devraient être faites sous peu.

À la fin du mois de février, le D.G. viendra à l'école pour s'adresser aux membres du personnel.

En décembre dernier, Ginette, Diane, Lyne, Josée et Isabelle ont eu une petite célébration pour fêter leurs 25 ans de service au CSSL.

7.0 ADOPTION DU PLAN DE LUTTE CONTRE LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION

IL EST PROPOSÉ PAR JOSÉE THIBAudeau :

D'APPROUVER le plan de lutte contre la violence et l'intimidation tel que soumis.

ADOPTÉ PAR STÉPHANIE PELLETIER

CEE 2020-2021-17

8.0 CHOIX DU PHOTOGRAPHE SCOLAIRE 2021-2022

IL EST PROPOSÉ PAR LYNE ALARIE

De faire une rentrée administrative (paiement de facture et prise de photos).
Après une discussion concernant le choix du photographe : ce sera Vincent Provost qui reviendra.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2020-2021-18

9.0 CHOIX DU FOURNISSEUR DE CAHIERS D'EXERCICES

IL EST PROPOSÉ PAR LYNE ALARIE

De commander directement les cahiers pour les élèves aux maisons d'édition. Les parents pourront les payer et les récupérer lors de la rentrée administrative plutôt que d'aller les chercher au magasin comme il en était coutume.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10.0 CONSULTATION SUR LE PROJET D'AMENDEMENT AU RÈGLEMENT RELATIF AUX PLAINTES

Josée Thibaudeau clarifie les changements apportés au document. Les parents demandent pourquoi le point 6.4 a été complètement retiré et s'il y aura diffusion auprès des parents quand ce règlement sera adopté. Les membres du CEE sont en accord avec les amendements apportés.

11.0 INFORMATIONS DE L'ÉQUIPE-ÉCOLE

Une surveillante du midi est en retrait préventif puisqu'elle est enceinte. Il y a donc un besoin urgent d'en trouver une autre pour terminer l'année scolaire.

Il n'y aura pas d'info-parents en janvier.

Très belle collaboration des parents et appréciation des élèves pour le déjeuner avant les vacances des fêtes.

12.0 INFORMATIONS DU SERVICE DE GARDE : SUIVI DU BUDGET

Présentation du bilan budgétaire par Josée Dumoulin.

13.0 NOUVELLES DE L'OPP

Aucun point pour l'OPP dû à la situation actuelle.

14.0 NOUVELLES DU COMITÉ DE PARENTS

Il n'y a pas eu de rencontre depuis le dernier CEE. La prochaine rencontre aura lieu sous peu.

15.0 CORRESPONDANCE

Josée Thibaudeau présente le document Règlement de délégation de fonctions et de pouvoirs entré en vigueur en décembre dernier.

16.0 VARIA

Après le départ du personnel, les parents et la direction discutent des démarches en cours pour souligner la Semaine du personnel du 1^{er} au 5 février prochain.

CEE 2020-2021-19

17.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ par Alexandre Poirier-Brin, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.
Il est 20h22.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Josée Thibaudeau
Direction de l'école

Myriam Patoine
Présidence